

Andmetöötuspõhimõtted

Isikuandmed on mistahes andmed, mis võimaldavad isiku tuvastada. Isikuandmete töötlemine on mistahes isikuandmetega tehtav toiming. Keila Linnavalitsus (edaspidi linnavalitsus) töötleb isikuandmeid selleks, et täita erinevate õigus- ja haldusaktidega Keila linnale pandud ülesandeid. Isikuandmete töötlemisel järgime isikuandmete kaitse üldmääruses sätestatud põhimõtteid.

Teie õigused oma andmetega seoses

Teil on õigus tutvuda andmetega, mida me oleme Teie kohta kogunud.

Selleks esitage digitaalselt allkirjastatud taotlus linnavalitsusele aadressil klv@keila.ee või omakäeliselt allkirjastatud taotlus paberil aadressil Keskväljak 11, Keila linn 76608. Vastame Teie taotlusele esimesel võimalusel, kuid hiljemalt ühe kuu jooksul arvates taotluse saamisest. Erandlikel juhtudel, eelkõige taotluse keerukust või taotluste hulka arvestades võime vastamise kuupäeva pikendada. Teie kohta käivad andmed väljastame vastavalt Teie soovile kas paberil või elektrooniliselt.

Me keeldume Teie soovist üksnes siis, kui see võib:

- kahjustada teise isiku õigusi ja vabadusi;
- kahjustada riiklikku julgeolekut;
- takistada või kahjustada süüteo tõkestamist, avastamist, menetlemist või karistuste täideviimist;
- ohustada lapse põlvnemise saladuse kaitset.

Teil on õigus nõuda ebaõigete isikuandmete parandamist. Kui meil ei ole Teie isikuandmete kasutamiseks (enam) seaduslikku alust, võite nõuda nende kasutamise piiramist või kustutamist.

Oma õiguste kasutamine on tasuta. Ainult juhul, kui taotlus on põhjendamatu või ülemäärane (eelkõige korduva iseloomu tõttu), võime meetmete rakendamise eest küsida tasu või keelduda meetme rakendamisest. Sellisel juhul on meil kohustus põhjendada, miks me leiame, et taotlus on põhjendamatu või ülemäärane.

Kõigis küsimustes, mis on seotud Teie isikuandmete töötlemisega linnavalitsuses, saate vastuse linnakantseleilt (klv@keila.ee).

Veebileht

Keila linna ja hallatavate asutuste veebilehtede külastamisel me külastaja kohta isikuandmeid ei kogu ega säilita. Keila linna veebilehed koguvad statistilisel eesmärgil anonüümseid andmeid veebilehe külastatavuse kohta: esi- ja alamlehtede külastamise kordade arv, külastajate veebibrauseri tüüp, külastajate seadme tüüp, külastajate asukoha riik.

Keila linna sündmuste veebileht säilitab registreerunud ja sisse loginud kasutaja kontaktandmed: nimi ja e-posti aadress. Kasutaja sooviavalduse alusel kustutatakse kasutaja andmed veebilehe kasutajate nimekirjast, millega eemaldatakse kõik tema andmed ja ühtlasi ka ligipääs sisu edastamisele.

Selgitustaotlusele, märgukirjale, teabenõudele vastamine

Teie isikuandmeid kasutame Teile vastamiseks. Teie pöördumised registreeritakse meie dokumendihaldussüsteemis ning edastatakse asjassepuutuvatele teenistujatele vastamiseks.

Teie pöördumise andmestik on avaliku teabe seaduse kohaselt nähtav meie dokumendiregistris. Seal on näha kirja saatja või saaja initsiaalid, mitte Teie nimi. Kui kirjutate meile juriidilise isiku või asutuse nimel, siis palume kasutada mitte oma era-, vaid töölaseid kontaktandmeid. Juriidilise isiku kontaktandmed on dokumendiregistris avalikud. Kui kiri sisaldab eriliiki isikuandmeid või muid andmeid, millele juurdepääsu võimaldamine ei ole seaduse alusel lubatud, siis kehtestame sellele juurdepääsupiirangu.

Kui olete saatnud meile pöördumise, millele vastamine on teise asutuse pädevuses, edastame selle asjaomasele asutusele. Pöördumise edastamisest teavitame ka Teid.

Sõltumata juurdepääsupiirangust väljastame dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt uurimisasutus, kohtuväline menetleja või kohus).

Eraisikutega peetud kirjavahetust säilitame viis aastat. Selle tähtaja ületanud dokumendid kuuluvad hävitamisele.

Keila Linnavalitsusse tööle kandideerimine

Ametikohtade täitmiseks konkursse ja värbamist, sh kandidaatide hindamist, korraldab linnakantselei. Avaliku konkursi korraldamisest teatatakse ka Keila linna veebilehel.

Jätame endale õiguse loobuda väljakuulutatud konkursist või muuta juba väljakuulutatud konkursi tingimusi. Sellisel juhul teavitame kandidaate linnavalitsusele esitatud kontaktandmete kaudu ja avalikkust konkursiteate avaldamise kohas.

Värbamisprotsessis läbivad kandidaadid üldjuhul mitu vooru ning kandidaatide hindamisse kaasame vajadusel välised asjatundjad. Värbamisprotsessis võib kandidaadi kohta koguda täiendavat teavet avalikest allikatest. Kandidaadil on õigus saadud teabega tutvuda ja esitada omapoolsed selgitused-vastuväited.

Eeldame, et kandideeriija on kandideerimisdokumentides esitatud soovitajatele andnud nõusoleku enda kohta käivatele küsimustele vastamiseks. Samuti on soovitajad nõustunud sellega, et linnavalitsus nende poole teabe saamiseks pöördub. Kandideerimisdokumente kasutame üksnes konkreetse konkursi raames. Kui kandidaat võiks sobida mõnele muule kohale, millele on käimas avalik konkurss, küsime kandidaadilt, kas võime tema kandideerimisdokumendid edastada hindamiseks teise konkursi raames.

Ametikohale asumise ettepaneku teeme kandidaadile, kelle haridus, töökogemus, teadmised ja oskused vastavad enim teenistusülesannete täitmiseks kehtestatud nõuetele. Paremuselt järgmise kandidaadi võib ametikohale nimetada avaliku teenistuse seaduse § 18 lõikes 10 sätestatud juhtudel. Sellisel juhul uut konkurssi välja ei kuulutata.

Konkursil osalenutele teatame konkursi tulemustest kirjalikult või muul kokkulepitud viisil koheselt.

Säilitame konkursi jooksul saadud dokumente järgmistel eesmärkidel:

- värbamisprotsessis tekkivate võimalike õigusvaidluste lahendamiseks – kuni nõude aegumiseni (1 aasta);
- paremusjärjestuses järgmisele kandidaadile ametikohale asumise ettepaneku tegemiseks (150 päeva arvates konkursi võitnud isikule ametikohale asumise ettepaneku tegemisest);

- kandideerinu nõusolekul tulevikus korraldataval konkursil osalemise ettepaneku tegemiseks.

Kandidaadi andmed on juurdepääsupiiranguga teave, millele kolmandad isikud saavad juurdepääsu ainult seaduses sätestatud juhtudel.

Isikuandmete edastamine teisele asutusele ja isikule

Isiku nõusolekuta saame isikuandmeid edastada kolmandatele isikutele, kes vajavad nimetatud andmeid õigusaktidega ettenähtud ülesande täitmiseks.

Seaduse alusel edastab linnavalitsus kogutud andmeid järgmistele andmekogudele ja infosüsteemidele:

- Rahvastikuregister
- Riiklik sotsiaalregister (STAR)
- Lemmikloomaregister

Juurdepääs ehitusprojektidele

Ehitus- ja kasutuslubade menetlemisel esitatakse linnavalitsusele ehitusprojekte, mida linnavalitsus säilitab ehitise toimikus kuni ehitise hävimise või lammutamiseni.

Ehitusprojektid on autoriõiguse seaduse kohaselt autorõigusega kaitstavad teosed, mis ei ole autori nõusolekuta vaba juurdepääsuga. Seega ei ole linnavalitsusel võimalik teabenõude korras ehitusprojektidest koopiaid väljastada.

Tulenevalt eeltoodust on põhjendatud huvi korral paber kandjal ehitusprojektiga võimalik tutvuda linnavalitsuses kohapeal, kuid koopiaid ehitusprojektidest linnavalitsus projekti autori nõusolekuta ei väljasta.

Riikliku ehitisregistri menetluse digitaalselt esitatud ehitusprojektid on ehitisregistris autenditud kasutajale nähtavad.